



Die Gemeinde Massenbachhausen (ca. 3.800 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachbearbeitung im Bürgerbüro (m/w/d) (unbefristet) 60% - 80%

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Bearbeitung von An-, Ab- und Ummeldungen
- Ausweis- und Passangelegenheiten
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben im Bereich Büro des Bürgermeisters
- Fundbüro
- Vorbereitung von Wahlen
- Vertretung Rentenangelegenheiten
- Erstellung der Müllabrechnung
- Verwaltung von Reinigungsmaterial

Die beschriebenen Aufgaben stellen den derzeitigen Tätigkeitsbereich dar. Änderungen und Erweiterungen des Aufgabengebiets bleiben im Rahmen der betrieblichen Anforderungen vorbehalten.

Was wir von Ihnen erwarten:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte (m/w/d) oder eine kaufmännische Berufsausbildung
- Ausgeprägte Service- und Bürgerorientierung
- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit, Flexibilität, Kommunikationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit den Office-Programmen
- Wünschenswert sind Erfahrungen in den gängigen Fachverfahren

Was wir Ihnen bieten:

- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld und einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Sorgfältige Einarbeitung und bedarfsorientierte Weiterbildung
- Ein freundliches, motiviertes und aufgeschlossenes Rathausteam
- Leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Benefits, wie bspw. Unterstützung Ihrer Mobilität mit einem Job Rad, Arbeitgeberzuschuss zum Deutschlandticket oder einem Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Corporate Benefits, Betriebliche Gesundheitsförderung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbung bis spätestens 10.07.2026 an die Gemeindeverwaltung Massenbachhausen, Heilbronner Str. 54, 74252 Massenbachhausen oder per Mail an posteingang@massenbachhausen.de

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Rexroth (Amtsleitung) telefonisch unter 07138/9712-13 oder per Mail unter theresa.rexroth@massenbachhausen.de sowie Herr Schneider (Kämmerer) telefonisch unter 07138/9712-31 oder per Mail unter christian.schneider@massenbachhausen.de zur Verfügung. Bewerbungen von Schwerbehinderten werden begrüßt.

Ergänzende Informationen zur Gemeinde Massenbachhausen erhalten Sie im Internet unter www.massenbachhausen.de